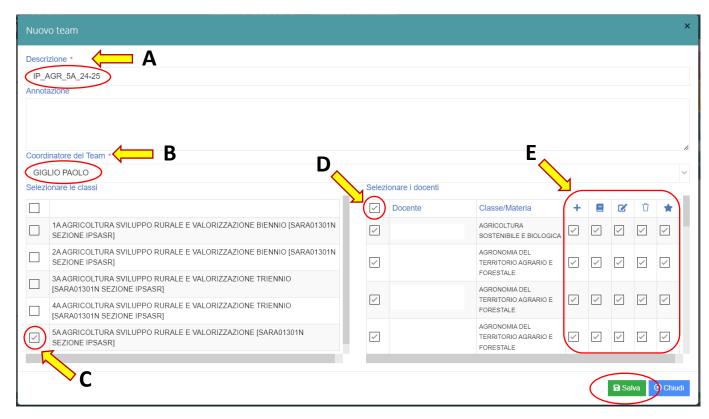
Guida per i **Coordinatori di Classe** a.s. 2024-2025 **Creazione Team** per Condivisione Verbali-Programmazioni



2) Selezionare Team (1) poi il tasto Utilità (2) quindi Nuovo Team (solo le mie classi) (3)



- **3)** Compilare i campi sotto indicati:
 - **A)** Inserire il nome del team rispettando l'ordine ripotato: **indirizzo_classe_24-25** (es. LICEO_2A_24-25; ITIS_3A_24-25; IPMAT_1A_24-25; CAT_4A_24-25; IPAGR_5A_24-25)
 - B) Selezionare se stessi come coordinatore del Team
 - **C)** Selezionare la classe Coordinata
 - D) Spuntare il quadratino in alto per selezionare tutti i docenti
 - E) Abilitare tutti i docenti a tutte le funzioni e premere Salva



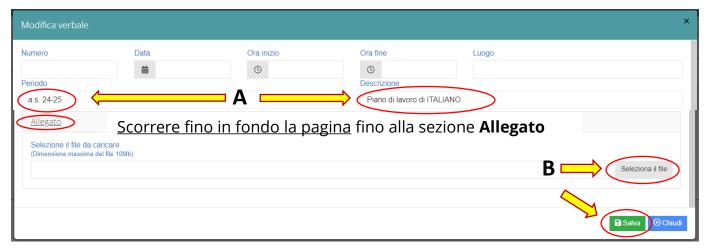
Guida per i **Docenti tutti** a.s. 2024-2025 **Caricamento Documenti nel Team** (Piani di Lavoro; Verbali ecc.)



- 2) Seguire i passaggi riportati:
 - A) Selezionare Gestione Verbali
 - **B)** Selezionare il **Team di Interesse** (es. IPAGR_5A_24-25)
 - C) Cliccare Nuovo Verbale



- 2) Per Caricare Piano di Lavoro o altri documenti, verbali ecc. seguire i passaggi riportati:
 - **A)** Compilare **Periodo** (es. a.s. 24-25) e **Descrizione** (es. Piano di lavoro di ITALIANO) (Data, e Ora si compilano in automatico; non inserire presenze assenze dei colleghi)
 - **B)** <u>Scorrere fino in fondo la pagina</u> fino alla sezione **Allegato**, selezionare il file da caricare (formato Word; PDF; ZIP) e premere Salva



3) Accedendo al Team di interesse, come precedentemente indicato, sarà possibile **Scaricare**, o **Sostituire** il Materiale Caricato.

Periodo	Descrizione	Allegato	Inserito da	Comandi
a.s. 24-25	Piano di lavoro di ITALIANO	Ŧ	GIGLIO PAOLO	Modifica
				Stampa
				🖒 Elimina