



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"**

**LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale**

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



All'ALBO  
Al sito WEB  
Agli atti

## **AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 4 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO PON/FSE "PCTO ALL'ESTERO 2024"**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.**

**Codice identificativo del progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-80**

**CUP: E34D24000890007**

**TITOLO DEL PROGETTO: PCTO ALL'ESTERO 2024**

**MODULI: YOUTH ON THE MOVE 1 - YOUTH ON THE MOVE 2**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto Legislativo 30.03.2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto Legislativo 30.03.2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020; PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 con il quale sono stati attivati progetti per i "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero";

VISTA la Candidatura n. 1092844 inoltrata da questa Istituzione scolastica, in data 15/03/2024;

CONSIDERATO che con nota prot. n AOOGABMI-52060 del 28/03/2024 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha comunicato che i progetti presentati da questa istituzione scolastica, collocati utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, sono stati formalmente

autorizzati;



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"**

**LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale**

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



VISTE la Delibera num.38 del Collegio dei Docenti del 07/03/2024 e la Delibera num.17 del Consiglio di Istituto del 07/03/2024;

VISTO il decreto prot. n. 2468 del 05/04/2024, ai sensi dell'art. 10 del D.I. 129/2018, con il quale il progetto è stato assunto al Programma Annuale;

VISTE le linee programmatiche del Piano dell'Offerta Formativa triennio 2022-2025;

VISTE le "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti pubblici" pubblicate con nota MIUR quaderno n. 1 del mese di febbraio 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF;

VISTA la necessità di reclutare figure professionali di Docenti Tutor per gli studenti destinatari dell'intervento formativo, ovvero del percorso di formazione delle attività di PCTO all'estero per le studentesse e gli studenti frequentanti gli istituti ad indirizzo tecnico e professionale;

CONSIDERATO che il progetto mira a sviluppare e mettere in pratica le competenze linguistiche in lingua inglese allo scopo di facilitare l'autonomia, l'integrazione, la socialità e lo spirito d'iniziativa delle studentesse e degli studenti, frequentanti gli istituti ad indirizzo tecnico e professionale, che intraprenderanno il percorso di PCTO all'estero, obiettivo che rappresenta una dimensione fondamentale nel percorso di crescita e per le prospettive lavorative future; TENUTO CONTO che il progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2023/24, salvo proroghe da parte dell'autorità di gestione, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze linguistiche e di orientamento, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018;

RILEVATO CHE la realizzazione del percorso didattico e formativo è ispirata all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni e che le azioni da attuare sono volte a promuovere il protagonismo delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTO il Manuale Operativo Gestione FSE per le procedure di selezione di tutor ed esperti;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID n. 38115 del 18/12/2017 Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione prot. n. 4984 del 22.06.2024;

**E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

**N. 4 TUTOR INTERNI**

per i seguenti moduli formativi e relativamente alla destinazione e al seguente periodo di svolgimento;

<b>Titolo Modulo</b>	<b>TUTOR</b>	<b>Durata in ore</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Destinazione e periodo</b>
<b>YOUTH ON THE MOVE 1</b>	2	60	Docente Tutor per n.15 alunni/e classi terze e quarte , iscritti agli indirizzi professionali e tecnici	Irlanda. Periodo di partenza dal 24 al 31 agosto 2024 e rientro dopo 14 gg
<b>YOUTH ON THE MOVE 2</b>	2	60	Docente Tutor per n.15 alunni/e classi terze e quarte , iscritti agli indirizzi professionali e tecnici	Irlanda. Periodo di partenza dal 24 al 31 agosto 2024 e rientro dopo 14 gg



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.I.S. M.T. CICERONE  
Sala Consilina

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"**

LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



## Art. 1 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- n. 4 TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA** ciascuno con i seguenti compiti:
1. approfondire gli aspetti del Regolamento PCTO in uso nell'istituzione scolastica;
  2. approfondire il contenuto del Manuale Operativo di Gestione del progetto PON FSE "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero" (Avviso pubblico 25532 del 23 febbraio 2024);
  3. all'inizio delle attività, concordare, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
  4. gestire la piattaforma dedicata inserendo le anagrafiche degli alunni partecipanti ed eseguendo le seguenti attività:
    - compilare la scheda di osservazione (ex ante) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe;
    - inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;
    - inserire in piattaforma le votazioni negli ambiti disciplinari richiesti;
    - inserire il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista;
    - completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
    - rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
    - collaborare attivamente con il Dirigente scolastico durante i monitoraggi previsti;
  5. interagire con la D.S., con il referente PCTO della scuola e con la D.S.G.A. ai fini didattici, organizzativi e amministrativi;
  6. garantire la regolarità delle attività svolte dagli alunni;
  7. realizzare un efficace collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
  8. guidare ed essere di supporto alle studentesse/ agli studenti nel percorso di PCTO;
  9. gestire le relazioni con il tutor esterno, rapportandosi al contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO;
  10. monitorare costantemente la collocazione e le attività/mansioni affidate allo studente;
  11. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente è in procinto di acquisire;
  12. redigere le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
  13. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si possano desumere le aree di miglioramento emerse;
  14. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
  15. curare quotidianamente il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione;
  16. garantire il rispetto della normativa privacy.

## Art.2 Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Si richiedono n. 4 TUTOR INTERNI, di cui almeno DUE figure di docente interno che insegnino "Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado" o in subordine, docenti interni che abbiano una certificazione di livello almeno B2 .

La selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.I.S. M.T. CICERONE  
Sala Consilina

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"

LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili
A) Punteggio assegnato ai docenti e afferente la funzione specifica Punteggio max 10	Laurea Quinquennale:		
	Voto =< a 100	4	
	Voto da 101 a 105	6	
	Voto da 106 a 110	8	
	Voto 110 e lode	10	
	Diploma Quinquennale		
	Voto =< a 70 (42)	3	
	Voto da 71 a 90 (43 a 54)	4	
	Voto da 91 a 100 ( 55 a 59)	5	
	Voto 100 e lode ( 60)	7	
	1) Ulteriore Laurea quinquennale	5	n.1
	2) Ulteriore Diploma di Laurea	3	n.1
B) Ulteriori Titoli Punteggio max 22	3) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale 4) Master 1° o 2° livello 60 CF 5) Dottorato di ricerca	3	n.1
B) Esperienza Lavorativa afferente la tipologia del modulo Punteggio max 45	1) Attività di docenza nell'ambito di progetti analoghi (FSE) - minimo di 30 ore a modulo	10	n.3
	2) Attività di tutoraggio in progetti analoghi svolti in ambito scolastico diversi dai progetti PON/FSE, svolti presso Istituti di Istruzione Secondaria di secondo grado - minimo di 20 ore cadauno	10	n.3
D) Certificazioni ICT Punteggio max 3	1) Certificazione competenze informatiche rilasciata da un ente accreditato presso il Ministero dell'Istruzione e del merito	3	n.1
E) Certificazioni linguistiche (si valuta un solo titolo di livello più elevato) Punteggio max 5	B1 B2 C1 C2	1 2 3 5	N.1
F) Abilitazione all'Insegnamento Punteggio max 2,5	1) in qualsiasi disciplina curriculare (classi di concorso)	2,5	n.1
G) Corsi Formazione per la Didattica non inferiori a 25 ore Punteggio max 7,5	1) Corsi formazione riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione e del merito	2,5	n. 3





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"**

LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



### Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività

I percorsi verranno svolti, presumibilmente, nel seguente periodo: partenza dal 24 al 31 agosto 2024 e rientro dopo 14 gg.

### Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, va redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione per il docente TUTOR, con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione. L'istanza potrà essere firmata digitalmente. E' altresì ammessa la presentazione dell'istanza firmata con firma autografa allegando il documento di riconoscimento.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29/06/2024** tramite PEC all'indirizzo o brevi manu con consegna all'Ufficio protocollo.

Nell'oggetto dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR INTERNO" Progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-80 - PCTO ALL'ESTERO 2024 - MODULI: YOUTH ON THE MOVE 1 - YOUTH ON THE MOVE 2**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla suddetta tabella

L'istanza di partecipazione deve essere corredata da:

- Curriculum vitae firmato, secondo il modello europeo, numerato per pagina sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione
  - ✓ Titoli e servizi previsti nella Griglia Valutazione;
  - ✓ Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
  - ✓ Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
  - ✓ Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di aver preso visione e di accettare i compiti delineati all'art. 1 del presente Avviso. Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per i Moduli e le figure richieste.

### Art. 5. Valutazione comparativa

La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita commissione nominata dalla Dirigente scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 1-All. 2) verificando che titoli e servizi siano già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati rispetto a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"**

**LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale**

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorsi sette giorni dalla pubblicazione, la graduatoria diventerà definitiva e sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento della Dirigente .

In caso di reclamo la Dirigente esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto..

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio con il seguente ordine:

1. Candidato più giovane.

**Art 6. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno la sede di svolgimento, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione PCTO ed il compenso.

Come di consueto per gli interni, si procederà con Lettera d'incarico.

Per lo svolgimento dell' incarico conferito, sono stabiliti i seguenti compensi orari lordo Stato e i seguenti benefit aggiuntivi:

Titolo Modulo	Durata in ore	Costo ora lordo Stato	Benefit aggiuntivi
YOUTH ON THE MOVE 1	60	30,00 €	Trasporto, vitto e alloggio
YOUTH ON THE MOVE 2	60	30,00 €	Trasporto, vitto e alloggio

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa . Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati dalla Lettera di incarico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fanno riferimento gli incarichi , da parte del Ministero dell'Istruzione e del merito.

Qualora i docenti, una volta risultati assegnatari di incarico, dovessero essere impossibilitati a partire per qualsivoglia motivo, le spese relative al cambio nominativo del/i biglietto/i aereo saranno loro addebitate.

**Art. 7. Motivi di inammissibilità ed esclusione**

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione prevista dal bando;
- domanda e allegati privi di firma (firmare anche la copia del documento di riconoscimento).
- mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.I.S. M.T. CICERONE  
Sala Consilina

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "M. T. CICERONE"

LICEO CLASSICO – ITIS - IPSIA – IPSASR - CAT - CAT Serale – ITIS Moda Serale

Via Matteotti – 84036, Sala Consilina (SA) – Tel. +39 0975 21032

C.F. 83002040653 Sito web: <http://www.istitutocicerone.edu.it>

e-mail: [sais01300n@istruzione.it](mailto:sais01300n@istruzione.it) - posta certificata: [sais01300n@pec.istruzione.it](mailto:sais01300n@pec.istruzione.it)



- copia del documento di riconoscimento scaduto;
- mancata certificazione dell'esperienza professionale per l'ambito di competenza indicata;
- altri motivi rinvenibili nel presente bando.

### **Art. 8. Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Successivamente, si provvederà al conferimento degli incarichi agli aventi diritto.

Ci si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità ritenuta valida per i Moduli e le figure richieste.

### **Art. 9. Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Europeo 679/2016.

### **Art.10. Responsabile del procedimento**

Ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 L. 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento, è la Dirigente Scolastica dott.ssa Antonella Vairo.

### **Art. 11 - Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.istitutocicerone.edu.it](http://www.istitutocicerone.edu.it) e nell'apposita sez. dell'Albo on-line.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonella Vairo